



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО
Војномедицинска академија
бр. 4318-8

28.03.2016. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара у отвореном поступку, по партијама,
обликована у 21-ој партији, (страна 1 до 53)

РАДИОДИЈАГНОСТИЧКИ И ПРИПАДАЈУЋИ МАТЕРИЈАЛ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 136/16


2016. година

Садржај:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА
4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
5. УПУСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ, ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/ПОДИЗВОЂАЧУ/ГРУПИ ПОНУЂАЧА/СПОРАЗУМ
7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА У СВЕМУ ОДГОВАРАЈУ УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ
8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВИ СЕРТИФИКАТА О КВАЛИТЕТУ
9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
10. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
12. МОДЕЛ УГОВОРА
13. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ (за озбиљност понуде)
14. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА (за добро извршење посла) - меницу
15. МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ (за добро извршење посла)
16. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по њој. За додатне информације и објашњења, потребно је да се благовремено обратите наручиоцу. Заинтересована лица дужна су да прате портал Јавних набавки и интернет страницу наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима конкурсне документације, јер је наручилац у складу са чланом 63 став 1. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/12 , 14/15 и 68/15) дужан да све измене и допуне конкурсне документације објави на Порталу Јавних набавки и на интернет страници наручиоца. У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, наручилац ће, додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објави на порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

 РЕПУБЛИКА СРБИЈА МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ УПРАВА ЗА ВОЈНО ЗДРАВСТВО ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА бр. 4318-8 28.03.2016.		
---	--	--

Прилог 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- (1) Наручилац: Министарство одбране, Управа за војно здравство, Војномедицинска академија, Црнотравска 17, 11050 Београд, интернет страница www.nabavke.mod.gov.rs.
- (2) Врста поступка: отворени поступак, у складу са чланом 32. Законом о јавним набавкама и осталим подзаконским актима којима се уређују поступци јавних набавке.
- (3) Предмет јавне набавке: добра – РАДИОДИЈАГНОСТИЧКИ И ПРИПАДАЈУЋИ МАТЕРИЈАЛ, за потребе ВМА, ВБ Ниш, ВМЦ Нови Сад и ЦАпСК број 136/16 у отвореном поступку, обликован у 21-ој партији, ознака из општег речника набавки:33124210.
- (4) Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци добара.
- (5) Контакт: вс Јасмина Митић, 2665-899, 3608-835, факс 2663-963, ВМА, Црнотравска 17, 11050 Београд.
- (6) Наручилац ће одлуку о додели уговора донети применом критеријума: "НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА" за сваку партију посебно.
- (7) Одлука о додели уговора биће донета најкасније у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

ЈМ

ЗАМЕНИК НАЧЕЛНИКА
 П У К О В Н И К
 проф. др Драган Динчић

Доставити:
 - у омот предмета 4318/16

Прилог 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(1) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра: радиодијагностички и припадајући материјал за потребе Војномедицинске академије, ВБ Ниш, ВМЦ Нови Сад и ЦАпСК, у отвореном поступку, по партијама:

Ред. бр Партије	Šifra ORJN	Naziv i opis sredstva	J mere	VMA	Količina VMC Novi Sad	Količina V.B Nis	Količina CApSk	Količina ukupna	Procenjena jedin. vrednost bez PDV-a	Procenjena vrednost bez PDVa-	Procenjena vrednost sa PDV- om
1	33124210	Rtg film medicinski plavi 25x30 cm kompatibilan sa uređajem DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser image	kom	25.000				25.000	122,41	3.060.250,00	3.672.300,00
2	33124210	Rtg film medicinski 26x36 cm DI-HL kompatibilan sa uređajem DRY PIX 4000, DRY PIX 7000 image intelligence 7000	kom		1.500		750	2.250	159,00	357.750,00	429.300,00
3	33124210	Rtg film medicinski 35x43 cm DI-HL kompatibilan sa uređajem DRY PIX 4000, DRY PIX 7000	kom		1.000		500	1.500	256,00	384.000,00	460.800,00
4	33124210	RTG film medicinski 20x25 cm (810) DT 2B kompatibilan sa uređajem DRY STAR 5302, DRY STAR 5303	kom			5.000		5.000	97,00	485.000,00	582.000,00
5	33124210	Rtg film medicinski analogni 18x24 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom			2.000	500	2.500	20,80	52.000,00	62.400,00
6	33124210	Rtg film medicinski analogni 24x30 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom			3.000	500	3.500	34,66	121.310,00	145.572,00

7	33124210	Rtg film medicinski analogni 20x40 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				1.000	1.000	38,51	38.510,00	46.212,00
8	33124210	Rtg film medicinski analogni 35x35 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				500	500	58,97	29.485,00	35.382,00
9	33124210	Rtg film medicinski analogni 35x43 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				500	500	72,45	36.225,00	43.470,00
10	33124210	Rtg film stomatološki 3x4 cm kompatibilan za DURR DENTAL komoru Periomat	kom	7.200		1.000	2.000	10.200	21,42	218.484,00	262.180,80
11	33124210	Rtg film stomatološki 20x25 cm DI-HT kompatibilan sa FUJI štampačem DRY PIX 2000	kom	4.000				4.000	87,00	348.000,00	417.600,00
12	33124210	Rtg film medicinski 20x25 cm (810 DVC NP 1660) kompatibilan sa uređajem CODONICS NP 1660M	kom	1.300				1.300	128,25	166.725,00	200.070,00
13	33124210	Razvijač za stomatološke rentgen filmove kompatibilan DURR DENTAL komori Periomat	lit	30			10	40	402,00	16.080,00	19.296,00
14	33124210	Fiksir za stomatološke rentgen filmove kompatibilan DURR DENTAL komori Periomat	lit	30			10	40	402,00	16.080,00	19.296,00
15	33696500	Tablete za dozimetre, CaF2 dopiran Mn, o 5mm	kom	345				345	1450,00	500.250,00	600.300,00
16	33124210	Fiksir za automatsko razvijanje rtg filmova kompatibilan sa KODAK MEDX-Raipro 102	lit				160	160	63,79	10.206,40	12.247,68

17	33124210	Razvijač za automatsko razvijanje rtg filmova kompatibilan sa KODAK MEDX-Raiopro 102	lit			520	200	720	126,37	90.986,40	109.183,68
18	33124210	Medijum za arhiviranje radioloških i medicinskih nalaza kompatibilan robot rezaču pp-100 II EPSON Disc producer (MediaRange MR407 DVD-R Printable 4.76 GB 16x)	kom	36.000				36.000	29,00	1.044.000,00	1.252.800,00
19	33124210	Toner kompatibilan robot rezaču pp-100 II EPSON Disc producer (Epson Discproducer Ink Cartridges Cyan (MOQ=10); Light Cyan (MOQ=10), Light Magenta (MOQ=10), Magenta (MOQ=10), Yellow (MOQ=10), Black (MOQ=10))	set	16				16	38650,00	618.400,00	742.080,00
20	33124210	Rtg film medicinski plavi 20x25 cm kompatibilan sa uređajem HORIZON G1 PLUS ili DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser imager	kom	26.500				26.500	80,97	2.145.652,00	2.574.782,40
21	33124210	Rtg film medicinski plavi 35x43 cm kompatibilan sa uređajem HORIZON G1 PLUS ili DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser image	kom	30.000				30.000	230,00	6.900.000,00	8.280.000,00
Ukupna cena										16.639.393,80	19.967.272,56

Прилог 2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

(2) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су добра: радиодијагностички и припадајући материјал за потребе Војномедицинске академије ,ВМЦ Нови Сад, ВБ Ниш, и ЦАпСК , у отвореном поступку, по партијама:

Ред. бр Партије	Šifra ORJN	Naziv i opis sredstva	J mere	VMA	Količina VMC Novi Sad	Količina V.B Nis	Količina САpSk	Količina ukupna
1	33124210	Rtg film medicinski plavi 25x30 cm kompatibilan sa uređajem DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser image	kom	25.000				25.000
2	33124210	Rtg film medicinski 26x36 cm DI-HL kompatibilan sa uređajem DRY PIX 4000, DRY PIX 7000 image intelligence 7000	kom		1.500		750	2.250
3	33124210	Rtg film medicinski 35x43 cm DI-HL kompatibilan sa uređajem DRY PIX 4000, DRY PIX 7000	kom		1.000		500	1.500
4	33124210	RTG film medicinski 20x25 cm (810) DT 2B kompatibilan sa uređajem DRY STAR 5302, DRY STAR 5303	kom			5.000		5.000
5	33124210	Rtg film medicinski analogni 18x24 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom			2.000	500	2.500
6	33124210	Rtg film medicinski analogni 24x30 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom			3.000	500	3.500
7	33124210	Rtg film medicinski analogni 20x40 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				1.000	1.000
8	33124210	Rtg film medicinski analogni 35x35 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				500	500
9	33124210	Rtg film medicinski analogni 35x43 cm kompatibilan sa uređajem MEDICAL X-RAY PROCESSOR 2000	kom				500	500
10	33124210	Rtg film stomatološki 3x4 cm kompatibilan za DURR DENTAL komoru Periomat	kom	7.200		1.000	2.000	10.200
11	33124210	Rtg film stomatološki 20x25 cm DI-HT kompatibilan sa FUJI štampačem DRY PIX 2000	kom	4.000				4.000

12	33124210	Rtg film medicinski 20x25 cm (810 DVC NP 1660) kompatibilan sa uređajem CODONICS NP 1660M	kom	1.300				1.300
13	33124210	Razvijač za stomatološke rentgen filmove kompatibilan DURR DENTAL komori Periomat	lit	30			10	40
14	33124210	Fiksir za stomatološke rentgen filmove kompatibilan DURR DENTAL komori Periomat	lit	30			10	40
15	33696500	Tablete za dozimetre, CaF2 dopiran Mn, o 5mm	kom	345				345
16	33124210	Fiksir za automatsko razvijanje rtg filmova kompatibilan sa KODAK MEDX-Raiopro 102	lit				160	160
17	33124210	Razvijač za automatsko razvijanje rtg filmova kompatibilan sa KODAK MEDX-Raiopro 102	lit			520	200	720
18	33124210	Medijum za arhiviranje radioloških i medicinskih nalaza kompatibilan robot rezaču pp-100 II EPSON Disc producer (MediaRange MR407 DVD-R Printable 4.76 GB 16x)	kom	36.000				36.000
19	33124210	Toner kompatibilan robot rezaču pp-100 II EPSON Disc producer (Epson Discproducer Ink Cartridges Cyan (MOQ=10); Light Cyan (MOQ=10), Light Magenta (MOQ=10), Magenta (MOQ=10), Yellow (MOQ=10), Black (MOQ=10))	set	16				16
20	33124210	Rtg film medicinski plavi 20x25 cm kompatibilan sa uređajem HORIZON G1 PLUS ili DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser imager	kom	26.500				26.500
21	33124210	Rtg film medicinski plavi 35x43 cm kompatibilan sa uređajem HORIZON G1 PLUS ili DryView 5950 laser imager, DryView 6800 laser imager, DryView 8900 laser image, DryView 5700 laser image	kom	30.000				30.000

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Врста, опис, захтеване техничке карактеристике и количине предмета јавне набавке описани су у прилогу бр. 3 конкурсне документације.

Понуђач може поднети понуду за све партије или само за поједине партије.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Понуда се подноси за све врсте и целокупне количине добара из појединачне партије.

Уколико се не поднесе за све врсте и количине из партије, понуда неће бити разматрана и биће одбијена као неприхватљива

РОК ТРАЈАЊА/СТЕРИЛНОСТИ

Рок трајања а за:

- партије 1,2,3,10,11,12,13,14 и 16: Добра која се испоручују по овом уговору морају имати рок трајања 12 месеци на дан испоруке.
- партију 4 и 17 - рок трајања Добра која се испоручују по овом уговору морају имати рок трајања 15 месеци на дан испоруке.
- партије 5,6,7,8,9,19,20 и 21 рок трајања добра која се испоручују по овом уговору имати рок трајања 50% декларисаног рока на дан испоруке.
- партије 15 и 18 без рока трајања.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

-Испорука предметних добара биће извршена у складишту Наручиоца – магацину Војномедицинске академије, Београд, Црнотравска 17 011/3608-764, ВБ Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића бб, Ниш, телефон 018/555-025, 018/555-043, ЦАпСК Милана Благојевић Шпанца 21 тел. 011/3053-701 и ВМЦ Нови Сад аптека Трг Владике Николија бр. 5 Петроварадин –Нови Сад тел. 021/4835-599, 021-431-782.

Рок испоруке је за :

- партије 2,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,15,16 и 17 је у целости најкасније 30 дана од обостраног потписивања уговора.
- партије 1,18,20 и 21 испорука по захтеву крајњег корисника, најкасније 30 дана од пријема захтева наручиоца,
- партије 10,11 и 19 испорука 1 транша 50% у року од 30 дана потписивања уговора, 2 транша у року од 90 дана од дана потписивања уговора,

Уколико је рок испоруке дужи од захтеваног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуђач је у обавези да Наручиоцу најави испоруку уговорених добара, 24 часа пре испоруке истих.

- ВМА – Црнотравска бр. 17, Драгана Лукић, телефон 011/3608-764,
- ВБ Ниш, Булевар др Зорана Ђинђића бб, Ниш, зс Синиша Пројановић, телефон 018/555-025, 018/555-043,
- ЦАпСК Милана Благојевић Шпанца 21 ск Војислав Бојовић тел. 011/3053-701,
- ВМЦ Нови Сад аптека Трг Владике Николија бр. 5 Петроварадин –Нови Сад вк Јасмина Павлов тел. 021/4835-599, 021-431-782,

Уочени недостаци приликом пријема добара (оштећења уговорених добара, мањак испоручених добара у односу на отпремницу и листу паковања), констатоваће се записником комисије Наручиоца и представника испоручиоца.

Уколико се у току испоруке утврде недостаци, испоручилац је дужан да их отклони о свом трошку, најкасније у року од 7 дана од дана пријема обавештења о рекламацији. Испоручилац одговара и за недостатке који се утврде након испоруке, а према правилима о одговорности Закона о облигационим односима Рок за рекламацију је до 15 дана од пријема записника о рекламацији.

РОК ПЛАЋАЊА

Рок плаћања - 30 дана од дана сваке испоруке и пријема добара у складиште наручиоца.

КВАЛИТЕТ

Сва понуђена добра осим за партије 15,18 и 19 морају поседовати важеће **Решење Агенције за лекове и медицинска средства** за све партије.

Изабрани понуђач је у обавези да приликом испоруке достави сертификате о квалитету за испоручена добра у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

<p>Прилог 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ (ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</p>

Да би **понуђач** могао да учествује у поступку јавне набавке мора да испуни следеће услове:

Обавезни услови:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он или његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није одуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке - Решење Министарства здравља о дозволи за обављање делатности промета лековима и медицинским средствима осим за партије 15,18 и 19.

Додатни услови:

- 6) да располаже довољним пословним и финансијским капацитетом:
 - за средња и велика правна лица - да има Мишљење овлашћеног ревизора које није негативно за 2014. годину и позитиван пословни резултат исказан у билансу успеха за 2014. годину;
 - за мала правна лица и предузетнике - да има позитиван пословни резултат у билансу успеха за 2014. годину;
- 7) за партије 1-14,16-17 и 20-21 да понуђена добра поседују важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства о упису у Регистар медицинских средстава издато од АЛИМС-а о стављању понуђених средстава у промет - пожељно је означити партије које се нуде.
- 8) за партију 15 да понуђено добро поседује сертификат о квалитету.
- 9) да понуђена добра испуњавају техничке карактеристике прописане конкурсном документацијом

Уколико **понуђач наступа са подизвођачем**, подизвођач мора да испуни услове из тачке 1) до 4), а услов из тачке 5) само за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Осим наведених подизвођач мора испунити и услове из тачке: 6, 7, 8 алинеја 4, 5 и 6) за део набавке који је поверен њему. Испуњеност наведених услова за подизвођача, понуђач доказује достављањем попуњеног, потписаног и овереног обрасца о оцени испуњености услова из члана 75.и 76. ЗЈН и доказа (докумената) наведених у обрасцу.

У случају подношења заједничке понуде, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из тачке 1) до 5), а додатне услове испуњавају заједно.

Испуњеност наведених услова сваки понуђач из групе понуђача доказује достављањем попуњеног, потписаног и овереног обрасца о оцени испуњености услова из члана 75.и 76. ЗЈН и доказа (докумената) наведених у обрасцу.

Докази о испуњености услова могу бити и неоверене фотокопије. Докази о испуњености услова од тачке 2) до 4) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Пре доношења одлуке о додели уговора, наручилац може захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од 5 дана од дана пријема писаног позива наручиоца достави на увид оригинале докумената или оверене фотокопије свих или појединих докумената.

Ако понуђач у наведеном року не достави на увид тражена документа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Прилог 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ

1.) ЈЕЗИК:

-Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити јасна и недвосмислена, читко написана на српском језику, осим заштићеног назива добра, назива произвођача, сертификати и изјаве произвођача који могу бити и на енглеском језику.

2.) ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ ЗА ИЗРАДУ ПОНУДЕ:

Понуђач треба да достави понуду у писаном облику и на оригиналном обрасцу понуде. Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у оригиналне обрасце који су саставни део конкурсне документације и прилаже тражена документа.

Пожељно је да сва документа поднета у понуди буду повезана траком у целину и запечаћена (осим средстава финансијског обезбеђења за озбиљност понуде), тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Ради лакше обраде података, доставити образац понуде са структуром цене и модел уговора и у електронском облику у word формату.

Уколико дође до неслагања података у писаном и електронском облику валидном ће се сматрати понуда на писаном обрасцу.

Понуда мора да садржи:

-Попуњен, потписан и оверен оригиналан **образац понуде са структуром цене (део 6. Конкурсне документације, 6-II и 6-III)**, за партије за које подноси понуду;

- 1. Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда – за правно лице;
Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра – за предузетника;**

Понуђач није дужан да доставља Извод о регистрацији привредног субјекта од Агенције за привредне регистре, јер су подаци из истог јавно доступни на интернет страници Агенције.

- 2. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе МУП-а да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за правно лице.**
- 3. Извод из казнене евиденције, односно надлежне полицијске управе МУП-а да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда – за предузетника и физичко лице;**

4 а) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је понуђач измирио доспеле порезе и доприносе, не старије од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

б) Потврду јединице локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, не старију од 2 (два) месеца пре отварања понуда;

Уколико је понуђач уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова (од тачке 1-4 из члана 75. став 1. ЗЈН) али је дужан да достави изјаву на сопственом меморандуму у којој то наводи.

6. Важеће решење-дозволу за обављање делатности промета лекова и медицинских средстава, издато од надлежног министарства

7. Доказе да располаже неопходним финансијским и пословним капацитетима:

За средња и велика правна лица:

биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012., 2013. и 2014.г.) са приложеним доказом о разврставању и извештај овлашћеног ревизора за 2014.г.;

За мала правна лица:

биланс стања и биланс успеха за последње три године (2012., 2013. и 2014.г.) са приложеним доказом о разврставању;

ИЛИ

Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2012., 2013. и 2014. годину (**важи за сва правна лица**);

Напомена: За средња и велика правна лица: Уколико Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје Агенција за привредне регистре (АПР) за 2014. годину не садржи извештај овлашћеног ревизора за 2014.годину потребно је приложити посебно извештај овлашћеног ревизора за 2014.годину.

8. а) Важеће Решење Агенције за лекове и медицинска средства о упису у Регистар медицинских средстава издато од АЛИМС-а – за партије 1-14,16-17 и 20-21 (пожељно означити број партије)

б) Сертификат о квалитету за партију 15.

в) Изјава произвођача да понуђена добра за партију 21 одговарају наведеним уређајима.

9. Попуњене, потписане и печатом оверене изјаве:

- **Изјаву** понуђача дату под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;
- **Изјаву** да ће без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да је документује на прописани начин;
- **Изјаву** о независној понуди
- **Изјаву** понуђача да понуђена добра у свему одговарају условима конкурсне документације
- Изјаву да ће, уколико буде изабран, приликом испоруке доставити сертификат о квалитету за сваку испоручену серију;

- **Изјаву** понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити инструменте обезбеђења за добро извршење посла;

10. Модел уговора;

12. Инструменте финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

- **Менично писмо - овлашћење** да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату
- **Једну бланко сопствену меницу** – само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа,
- **Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења**
- **Копију важећег картона депонованих потписа овлашћених лица код банке;**

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави и :

- попуњен, потписан и оверен **образац 6-III** ,

У случају подношења заједничке понуде, за сваког члана групе понуђача доставља се и:

- попуњен, потписан и оверен **образац 6-IV**,

- **Изјава** понуђача дату под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

- **Изјава** да ће без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да је документује на прописани начин;

- **Изјава** о независној понуди

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти овереној печатом понуђача, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти односно кутији, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и по окончању поступка отварања вратиће се неотворена понуђачу са знаком да је поднета неблаговремено.

На коверти мора бити наведено:

ПОНУДА ЗА НАБАВКУ БРОЈ 136/16 - НЕ ОТВАРАТИ

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно навести да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, **у писаном облику**, непосредно или препоручено поштом са повратницом.

Измена и допуна понуде врши се тако што понуђач уписује нове (измењене односно додатне податке) у оригиналне образце који су саставни део конкурсне документације и (евентуално) прилаже тражена документа.

На коверти мора бити наведено да ли се ради о измени, допуни или опозиву понуде:

ИЗМЕНА /ДОПУНА/ ОПОЗИВ ПОНУДЕ ЗА НАБАВКУ БРОЈ 136/16 - НЕ ОТВАРАТИ-
--

На полеђини коверте мора да се наведе тачан назив и адреса понуђача, број телефона и име и презиме особе за контакт.

ОБАВЕШТЕЊЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда (Члан 87. став 4. Закона о јавним набавкама).

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

У случају да наступа са подизвођачем, понуђач треба да достави попуњен, потписан и оверен **образац 6-III** и документа наведена у образцу.

Уколико има више подизвођача, потребно је **образац 6-III** копирати и попунити за сваког подизвођача посебно.

Понуђач који наступа са подизвођачем/има дужан је да попуни члан 1 тачка 1.2. модела уговора и наведе све подизвођаче.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно, за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

У случају закључења уговора понуђач (добављач) не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће рализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач (добављач) може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача – заједничка понуда (Члан 81. став 1. Закона о јавним набавкама), у ком случају се доставља (поред Обрасца понуде 6-И) попуњен, потписан и оверен **образац 6-IV, образац 6-V** и **документа** наведена у обрасцу.

Уколико има више понуђача у заједничкој понуди, потребно је **образац 6- IV** копирати и попуњити за сваког члана групе посебно.

У моделу уговора у члану 1. Тачка 1.2. обавезно се морају навести (остали) чланови групе понуђача.

Образац понуде 6-В је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Став 1. Тачка од 1) до 4) ЗЈН, који се доказују достављањем доказа који су наведени у Обрасцу о оцени испуњености услова из члана 75. ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН који се односи на важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке дужан је да испуни понуђач из групе понуђача коме је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара, и у том случају се примењују одредбе члана 81. став 8. 9. и 10. ЗЈН.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања - **30 дана** од дана сваке испоруке и пријема добара у складиште наручиоца.

ЦЕНА:

Цена треба да буде изражена у динарима, појединачно и укупно – са и без пореза на додату вредност (са исказаним свим фискалним дажбинама). Износ ПДВ-а исказати одвојено, у процентима и динарској вредности.

Ако је исказана неубичајено ниска цена, комисија Наручиоца ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015). Уколико се утврди рачунска грешка наручилац ће поступити сходно члану 93. став 4. ЗЈН. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА

Понуђачи су дужни да обезбеде испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, достављањем следећих средстава.

Инструменти финансијског обезбеђења за **озбиљност понуде**

- **Менично писмо – овлашћење** да се меница у износу од 3% од вредности понуде, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да изабрани понуђач не потпише уговор или повуче понуду у току периода важења понуде (део 13. Конкурсне документације). За исправност понуде је довољно да је менично писмо – овлашћење потписано и оверено од стране овлашћеног лица. Уколико је број рачуна уписан на меничном овлашћењу, он се мора слагати са бројем рачуна који је уписан на картону депонованих потписа.
- **Једна бланко сопствена меница** – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке). У складу са Законом о платним услугама («Сл.гласник РС» бр. 139/14) све менице морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.
- **Копија важећег картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена печатом банке;

2) Као средство обезбеђења испуњење уговорних обавеза доставља се приликом потписивања уговора:

- **Једна бланко сопствена меница** – само потписана и оверена у складу са картоном депонованих потписа – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета (приложене менице се враћају изабраном понуђачу по закључењу уговора, а осталим понуђачима по доношењу одлуке). У складу са Законом о платним услугама («Сл.гласник РС» бр. 139/14) све менице морају бити регистроване у регистру меница и овлашћења који се води код НБС.
- Штампани извод са интернет странице НБС-а регистра меница и овлашћења са обавезним подацима о регистрацији, као доказ о регистрацији достављених меница.
- **Копија важећег картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме понуђача, оверена оригиналним печатом банке (**овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа**);
- **менично овлашћење** да се меница, без сагласности продавца, може поднети пословној банци на наплату у износу од 8% од укупне вредности уговора/партије без ПДВ-а, у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајних кашњења у испоруци или једностраног раскида уговора.

Наручилац може омогућити изабраном понуђачу да, уместо реализације депонованог средства обезбеђења, изврши плаћање уговорне казне на основу испостављеног књижног задужења од стране Војномедицинске академије у року од 2 радна дана од пријема истог.

У случају неплаћања испостављеног књижног задужења у назначеном року, Наручилац задржава право реализације депонованог средства обезбеђења на износ 8% вредности уговора/партије без ПДВ-а,

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Додатне информације или појашњења у вези са припремом понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, понуђачи могу тражити у писаном облику и то најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Војномедицинска академија ће у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним објашњењима одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације, у року предвиђеном за подношење понуда, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

Питања се упућују на адресу Војномедицинска академија, Црнотравска 17, 11050 Београд, уз напомену „Појашњење –позив на број набавке 136/16“.

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДЕ

Наручилац задржава право да од понуђача захтева додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача- члан 93. став 1. Закона о јавним набавкама.

ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија Републике Србије, Ул. Саве Машковића бр. 3-5, 11000 Београд, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине Министарства пљопривреде и заштите животне средине Републике Србије, ул. Руже Јовановића бр. 27А, 11160 Београд, интернет адреса: www.сепа.гов.рс

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање и борачка питања Републике Србије, ул. Немањина бр 11, 11000 Београд, интернет адреса. www.минрзс.гов.рс

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ

Одлука о избору најповољније понуде донеће се применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“ за сваку партију посебно.

Ако буде понуђена иста цена од стране више понуђача, примениће се помоћни критеријуми –по наведеном редоследу:

1. краћи рок испоруке,
2. дужи рок трајања
3. дужа опција понуде

Напомена:

У ситуацији када постоје понуде понуђача који нуде предметна добра домаћег порекла и понуде понуђача који нуде добра страног порекла, примењује се одредба члана 86. Закона о јавним набавкама. Понуђач који нуди добра домаћег порекла може као саставни део понуде поднети и доказ о домаћем пореклу добара. Доказ је Уверење о домаћем пореклу робе које издаје Привредна комора Србије, сходно Правилнику о начину доказивања испуњености услова да су понуђена добра домаћег порекла (Сл. Гласник РС 30/2013) и Упутства о условима, начину и поступку издавања уверења о домаћем пореклу робе у поступцима јавних набавки (Сл. Гласник РС 120/2012)

Када понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, наручилац ће, пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде потпише и овери изјаве да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

ЗАШТИТА ПРАВА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може поднети захтев за заштиту права, односно поступити у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (члан 148-167 ЗЈН) који уређују поступак заштите права у поступку јавне набавке.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, предаје непосредно или препоручено поштом са повратницом, у року од 10 дана од дана објављивања Одлуке на Порталу јавних набавки, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Понуђач је дужан да уз захтев приложи доказ о уплати таксе од 120.000,00 динара на текући рачун број 840-742221843-57, модел број 97, позив на број 50-016, сврха уплате: Републичке административне таксе, корисник Буџет Републике Србије.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Са понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија уговор ће бити закључен након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Став 6. Закона о јавним набавкама, а у случају да је поднета само једна понуда – пре истека наведеног рока.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор, одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. Закона о јавним набавкама).

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке, поступио супротно одредбама члана 82. став 1, 2. и 3. Закона о јавним набавкама (»Сл.Гласник РС« бр.124/12, 14/15 и 68/15).

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 107. став 1. Закона о јавним набавкама наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА

Наручилац је дужан да на основу члана 109. став 1. Закона о јавним набавкама обустави поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за доделу уговора из члана 107. став 3. ЗЈН .

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци, у складу са чланом 109. став 2. Закона о јавним набавкама.

Предметну одлуку наручилац ће образложити и навести разлоге обуставе поступка.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Комисија за јавну набавку наручиоца саставља писани извештај о стручној оцени понуда, на основу којег наручилац доноси одлуку о додели уговора.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке.

У случају да понуђачу није додељен уговор, меница за озбиљност понуде се враћа понуђачу.

Понуђач је дужан да након пријема Одлуке о додели уговора, лично преузме меницу од наручиоца, а лице које преузима меницу мора да има писано овлашћење за преузимање менице (овлашћење мора да садржи и број менице која се преузима).

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде (део 16 конкурсне документације).

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

6-I ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуда број _____ (навести број понуде) од _____ .2016. године (датум) за јавну набавку добара број **136/16**: по партијама.

1.Понуду дајемо: (обавезно заокружити):

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
попуњава се и доставља део 6-I и 6-III	попуњава се и доставља део 6-I, 6-III и 6-III	попуњава се и доставља део 6-I, 6-IV и 6-V

2. ПОНУДА:

Понуђене су партије број _____ (на линију уписати редне бројеве понуђених партија), а у свему према спецификацији:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Р.бр. партије	Назив и опис добра	Јед. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАпСК	ВМЦ Нови Сад	Произвођач	Назив средства
1								
2								
3								
4								
5								

6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								

17								
18								
19								
20								
21								

3.СТРУКТУРА ЦЕНЕ:

Редни број	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	ПДВ %	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ (3x4)	Укупна цена са ПДВ (3x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
Партија 1							
Партија 2							
Партија 3							
Партија 4							
Партија 5							
Партија 6							
Партија 7							
Партија 8							
Партија 9							
Партија 10							
Партија 11							
Партија 12							
Партија 13							
Партија 14							
Партија 15							
Партија 16							
Партија 17							
Партија 18							

Редни број	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ	ПДВ %	Јединична цена са ПДВ	Укупна цена без ПДВ (3x4)	Укупна цена са ПДВ (3x6)
1	2	3	4	5	6	7	8
Партија 19							
Партија 20							
Партија 21							

4. УСЛОВИ ПОНУДЕ:

1) Понуда важи (најмање 90 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

2) Рок плаћања је 30 дана од дана сваке испоруке .

3)Рок испоруке:

- партије 2,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,15,16 и 17 је у целости (најкасније 30 дана) _____ дана од обостраног потписивања уговора.

- партије 1,18,20 и 21 испорука по захтеву крајњег корисника, (најкасније 30 дана) _____ дана од пријема захтева наручиоца,

-партије 10,11 и 19 испорука 1 транша 50% декларисаног рока у року (најкасније 30 дана) _____ дана од дана потписивања уговора, 2 транша у року (најкасније 90 дана) _____ дана од дана потписивања уговора,

4)Рок трајања за :

-партије 1,2,3,10,11,12,13,14 и 16 (минимум 12 месеци) _____ на дан испоруке.

-партију 4 и 17 - (минимум 15 месеци) _____ на дан испоруке.

-партије 5,6,7,8,9,19,20 и 21 (минимум 50% декларисаног рока) _____ на дан испоруке.

-партије 15 и 18 без рока трајања.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ОБРАСЦА ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Понуђач треба да попуни образац понуде са структуром цене на следећи начин:

Упутство за попуњавање спецификације добара, ПОНУДА, тачка 2:

- изнад спецификације добара (табеле) на празну линију понуђач уписује број сваке понуђене партије;
- у колону 2 понуђач уписује каталошки број понуђеног средства
- у колоне 6 и 7 спецификације добара (табеле) понуђач за понуђена добра за све партије уписује податке из Решења о упису у Регистар медицинских средстава издато од АЛИМС-а/сертификат произвођача.

Упутство за попуњавање обрасца СТРУКТУРА ЦЕНЕ, тачка 3:

- у колони 4 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за свако понуђено добро;
- у колони 5 уписати ПДВ у % за свако понуђено добро
- у колони 6 уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за свако понуђено добро;
- у колони 7 уписати укупну цену без ПДВ-а за свако понуђено добро и то тако што се помножи јединична цена без ПДВ-а (наведена у колони 4) са траженим количинама (које су наведене у колони 3); .
- у колони 8 уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за свако понуђено добро и то тако што се помножи јединична цена са ПДВ-ом (наведена у колони 6) са траженим количинама (које су наведене у колони 3);

Упутство за попуњавање УСЛОВА ПОНУДЕ, тачка 1-4

- понуђач уписује број на празну линију захтеване податке у складу са захтевима наведеним у конкурсној документацији.

НАПОМЕНА:

Сваку страну Обрасца понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

6-II ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА: Место и општина	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ):	
ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА ПОНУЂАЧА (е-маил):	
ТЕЛЕФОН:	
ТЕЛЕФАКС:	
БРОЈ РАЧУНА ПОНУЂАЧА И НАЗИВ БАНКЕ:	
ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: (име и презиме одговорног лица)	

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6-III ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
2)	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	
	АДРЕСА ПОДИЗВОЂАЧА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
	ПРОЦЕНАТ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	
	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ:	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6-IV ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	
2)	НАЗИВ УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:	
	АДРЕСА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ: Место и општина	
	МАТИЧНИ БРОЈ:	
	ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ (ПИБ):	
	ИМЕ ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ:	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког .

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

6 -V СПОРАЗУМ

КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ МЕЋУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У вези са позивом за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, за јавну набавку добара број **136/16** – радиодијагностички и припадајући материјал, достављамо **Споразум којим се међусобно и према наручиоцу обавезујемо на извршење јавне набавке** према следећем:

1.	Члан групе који је носилац посла, односно који подноси понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем је
	Назив: Адреса:
2.	Члан групе који ће у име групе понуђача потписати уговор је
	Назив: Адреса:
3.	Члан групе који у име групе понуђача даје средство обезбеђења за озбиљност понуде је
	Назив: Адреса:
	Члан групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења за добро извршење посла је
	Назив: Адреса:
4.	Члан групе који ће издати рачун је
	Назив: Адреса:
5.	Рачун на који ће бити извршено плаћање је
	Број рачуна: Банка:

Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора	
Назив члана групе понуђача	Обавезе члана групе понуђача за извршење уговора
6.	

У _____, дана _____ године, Споразум потписали

Назив члана групе понуђача:

Потпис одговорног лица и печат
члана групе понуђача:

1. _____

 потпис и М.П.

2. _____

 потпис и М.П.

3. _____

 потпис и М.П.

4. _____

 потпис и М.П.

5. _____

 потпис и М.П.

**Прилог 7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ДА ПОНУЂЕНА ДОБРА У СВЕМУ
ОДГОВАРАЈУ УСЛОВИМА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђена добра у отвореном поступку јавне набавке број **136/16** у свему одговарају техничкој спецификацији.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**Прилог 8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ
ДОСТАВИТИ СЕРТИФИКАТЕ О КВАЛИТЕТУ ЗА СВАКУ ИСПОРУЧЕНУ
СЕРИЈУ**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ћу, уколико моје привредно друштво буде закључило уговор у поступку јавне набавке бр 136/16, приликом испоруке доставити сертификате о квалитету .

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

**9. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛАНА 75. став 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона, као заступник понуђача, дајемо следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
(навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке број **136/16**, изјављујемо да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место и датум:

Понуђач

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ОБАВЕСТИТИ НАРУЧИОЦА О
ПРОМЕНИ КОЈА ЈЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊЕНОШЋУ УСЛОВА ИЗ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ**

ИЗЈАВЉУЈЕМО

под кривичном, материјалном и моралном одговорношћу да ћемо без одлагања обавестити наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке **136/16**, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци, и да ћемо о томе доставити доказ.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

11. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(назив понуђач)
даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **136/16**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

12. МОДЕЛ УГОВОРА

(ПОПУНИТИ ПРВУ СТРАНУ, ПРАЗНЕ РУБРИКЕ У ОСТАЛОМ ДЕЛУ
МОДЕЛА УГОВОРА, СВАКУ СТРАНИЦУ ПАРАФИРАТИ И ОВЕРИТИ
ПЕЧАТОМ, ПОСЛЕДЊУ СТРАНИЦУ ОВЕРИТИ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСАТИ)

МОДЕЛ УГОВОРА број 136/16

закључен између уговорних страна:

Наручилац:

Република Србија – Министарство одбране – Управа за војно здравство –
Војномедицинска академија Београд, Црногравска 17,
коју заступа заменик начелника ВМА: пуковник проф. др Драган Динчић

ПИБ: 102116082
матични број: 07093608
бр. Потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814
телефон: 011/ 266-11-22 локали 31-708 и 31-835, 011/266-58-99
телефакс: 011/2663-963
текући рачун број: 840-314849-70 МО Средства обједињене
наплате ВМА

Испоручилац:

_____,
(пун назив и адреса)

кога заступа директор _____
(име и презиме)

ПИБ: _____
матични број: _____
Бр. Потврде о евиденцији ПДВа: _____
телефон: _____
телефакс: _____
текући рачун број и банка: _____

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Испоручилац се обавезује да припреми, упакује и испоручи добра по следећем:

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 1.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
ПАРТИЈА 2.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
ПАРТИЈА 3.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
ПАРТИЈА 4.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 5.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 6.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 7.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 8.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 9.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 10.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 11.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 12.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
-------------------------------	----------------	------------	-----	-----------	-----------	--------------------	--------	---------------------------	--------------------------

ПАРТИЈА 13.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Укупна цена без ПДВ-а

ПДВ _____%

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
-------------------------------	----------------	------------	-----	-----------	-----------	--------------------	--------	---------------------------	--------------------------

ПАРТИЈА 14.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Укупна цена без ПДВ-а

ПДВ _____%

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
-------------------------------	----------------	------------	-----	-----------	-----------	--------------------	--------	---------------------------	--------------------------

ПАРТИЈА 15.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Укупна цена без ПДВ-а

ПДВ _____%

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
-------------------------------	----------------	------------	-----	-----------	-----------	--------------------	--------	---------------------------	--------------------------

ПАРТИЈА 16.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Укупна цена без ПДВ-а

ПДВ _____%

УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 17.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 18.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 19.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									
Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 20.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									

Назив/опис/ каталожки број	Произ вођач	Ј. мере	ВМА	ВБ Ниш	ЦАп СК	ВМЦ Нови Сад	Укупно	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
ПАРТИЈА 21.									
Укупна цена без ПДВ-а									
ПДВ _____%									
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом									

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-ом за све партије	
ПДВ _____%	
УКУПНА ЦЕНА са ПДВ-ом за све партије	

Члан 1.1.

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа као члан групе понуђача чији су чланови групе следећи (навести пун назив и адресу, име и презиме директора, ПИБ, матични број): _____

Уговорне стране су сагласне да Продавац наступа са подизвођачем / има (навести подизвођаче, навести пун назив и адресу, име и презиме директора, ПИБ, матични број): _____

Члан 2.

РОК ТРАЈАЊА, ПРАТЕЋА ДОКУМЕНТАЦИЈА

2.1.- Испоручилац се обавезује да испоручи добра из члана 1. Овог Уговора, у свему према карактеристикама из декларације произвођача са роком трајања за
-партије 1,2,3,10,11,12,13,14 и 16 рок _____ на дан испоруке.
-партију 4 и 17 _____ на дан испоруке.
-партије 5,6,7,8,9,19,20 и 21 _____ на дан испоруке.
-партије 15 и 18 без рока трајања.

2.2.- Испоручилац се обавезује да ће приликом испоруке доставити сертификате о квалитету.

Члан 3.

ЦЕНА

3.1.- Испоручилац и Наручилац су се споразумели да се за добра која су предмет уговора утврди укупна цена као у члану 1. Овог Уговора, у укупном износу за све партије

_____ од: _____ динара без ПДВ-а

(словима: _____)

што уз трошкове ПДВ-а од _____ динара

укупно износи: _____ динара са ПДВ-ом

(словима: _____)

Члан 4.
РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

4.1.- Испоручилац и Наручилац су се споразумели да је рок испоруке добара из члана 1. Уговора за :

- партије 2,3,4,5,6,7,8,9,12,13,14,15,16 и 17 је у целости _____ дана од обостраног потписивања уговора.
- партије 1,18,20 и 21 испорука по захтеву крајњег корисника, _____ дана од пријема захтева наручиоца,
- партије 10,11 и 19 испорука 1 транша најмање 50% декларисаног рока у року _____ дана од дана потписивања уговора, 2 транша у року _____ дана од дана потписивања уговора,

4.2.- Под даном извршене испоруке подразумева се датум пријема уговорених количина која је уписана на записнику о квантитативном и квалитативном пријему.

Испорука предметних добара биће извршена у складишту Наручиоца – магацину Војномедицинске академије, Београд, Црнотравска 17 (за ВМА, тел. 011/3608-764, Драгана Лукић, за ВБ Ниш, ул. Зорана Ћинђића бб, Ниш тел. 018-555-025 и 018-555-043 зс Синиша Пројановић. ВМЦ Нови Сад апотека Трг Владике Николаја бр 5 петроварадин – тел 021-4835-599, 021-431-782 вс Јасмина Павлов и ЦАпСК ул Милана Благојевића Шпанца21, тел 011-3053-701 ск Војислав Бојовић.

Понуђач је у обавези да Војномедицинској академији, ВБ Ниш, ВМЦ Нови Сад иЦАпСК најави испоруку уговорених добара, 24 часа пре испоруке истих.

4.3.- Транспортни трошкови падају на терет испоручиоца.

Члан 5.
НАЧИН ПЛАЋАЊА

5.1.- Наручилац и испоручилац су се споразумели да ће плаћање бити 30 дана од дана сваке испоруке.

5.2.- Испоручилац је дужан да Наручиоцу достави рачун у складу са Законским одредбама.

5.3 – Уколико Наручилац не изврши плаћање како је регулисано у тачком 5.1. овог Уговора, Испоручилац има право да обрачуна и наплати законску затезну камату.

Ч л а н 6.
КВАНТИТАТИВНИ И КВАЛИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И РЕКЛАМАЦИЈЕ

6.1.- Испоручилац преузима потпуну одговорност за обезбеђење уговореног квалитета добара из члана 1. И члана 2. Овог уговора.

6.2.- Квантитативни и квалитативни пријем врши комисија Наручиоца, у складишту Наручиоца, на основу докумената о отпреми.

6.3.-Испоручилац ће признати рекламације на квалитет и квантитет, уколико се при пријему код Наручиоца установи одступање од одредаба овог уговора.

6.4.- Испоручилац се обавезује да ће све рекламације, установљене при и након квалитативног и квантитативног пријема, решити у року од 7 дана од дана пријема обавештења о рекламацији.

УГОВОРНЕ КАЗНЕ И НЕПРЕДВИДИВЕ ОКОЛНОСТИ

7.1.- Уколико Испоручилац не изврши испоруку у уговореном року, обавезан је да плати казни у износу од 0,2%, за сваки дан закашњења, с тим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности.

7.2.- Наручилац је овлашћен да, по испостављеном рачуну, зарачуна и наплати уговорну казну, из тачке 7.1. овог члана, без претходног обавештавања Испоручиоца, с тим што је обавезан да, у писаној форми, саопшти Испоручиоцу зарачунате уговорне казне за које је рачун умањен.

7.3.- Уговорна казна неће се примењивати само у случају немогућности испуњења уговорних обавеза према Закону о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 29/78, 39/85, 57/89 и „Сл. Лист СРЈ“ бр. 31/93).

7.4.- О настанку и престанку немогућности испуњења уговорних обавеза, погођена уговорна страна је дужна да у року од 24 часа, обавести другу уговорну страну, и да на захтев друге уговорене стране, пружи веродостојне доказе о немогућности испуњења уговорне обавезе.

7.5.- Уколико испоручилац не изврши уговорене обавезе, једнострано раскине уговор или закасни са испоруком средстава преко износа покривеног уговорном казном из тачке 7.1 Наручилац без образложења и без сагласности Испоручиоца има право да депоновани инструмент обезбеђења (меницу) у износу од 8% укупне вредности уговора/партије поднесе на наплату банци.

7.6. Наручилац може омогућити Испоручиоцу да, уместо реализације депонованог средства обезбеђења, изврши плаћање уговорне казне на основу испостављеног књижног задужења од стране Наручиоца у року од 2 радна дана од пријема истог.

7.7.У случају неплаћања испостављеног књижног задужења у року назначеном у претходном ставу, Наручилац задржава право реализације депонованог средства обезбеђења на износ 8% вредности уговора/партије без ПДВ-а.

Члан 8. СПОРОВИ

8.1.- Сва настала спорна питања по овом уговору решава првенствено, споразумно комисија Наручиоца и Испоручиоца. У случају немогућности решења спорних питања на напред наведени начин, све спорове решава Привредни суд у Београду.

Члан 9. ТРАЈНОСТ УГОВОРА, ДОПУНЕ И ИЗМЕНЕ

9.1.- Обавезе Наручиоца и Испоручиоца трају све до потпуног извршења. Допуне и измене уговора, делимично или у целости, могу уследити на основу обостране сагласности уговорних страна.

9.2.-Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. Закона о јавним набавкама.

Члан 10.
ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

10.1.- У случају да нешто није изричито регулисано овим уговором, а буде утицало на његово извршавање важе одредбе Закона о облигационим односима („Сл. Лист СФРЈ“ број 29/78, 39/85, 57/89 и 39/93).

10.2.- Уговор је рађен у 4 (четири) истоветних примерка, од којих су 3 (три) за Наручиоца и 1 (један) за Испоручиоца.

Уговор је потписан дана _____ .2016. године.

ИСПОРУЧИЛАЦ:

НАРУЧИЛАЦ:

Прилог 13.

На основу Закона о меници ("СЛ. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платним услугама („Сл.Гласник РС“ бр. 139/14) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл.Гласник РС“ бр 55/2015 и 78/2015),

ДУЖНИК _____ из _____

ПИБ: _____, **МАТИЧНИ БРОЈ:** _____

ИЗДАЈЕ:

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

за корисника бланко – сопствене менице

Корисник/Наручилац: Војномедицинска академија из Београда, Црнотравска број 17.

Предајемо вам 1 (једну) бланко – сопствену меницу _____

(навести серијски број менице)

ОВЛАШЋУЈЕМО да депоновану сопствену меницу у износу од 3% од вредности понуде можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по понуди број _____ од _____ год. И то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може поупунити меницу са клаузулом „без протеста, без трошкова“ на износ од _____ динара по основу неиспуњења обавеза из понуде број _____ од _____ године, а у случају да:

Дужник повуче своју понуду у току периода важности понуде, потпише Уговор сагласно прихваћеним условима из конкурсне документације.

Дужник не достави неку другу врсту гаранције уколико је предвиђена конкурсном документацијом. Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко сопствена меница у вредности од _____ динара.

Меница је важећа у случају да, у току трајања опције понуде дође до: промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.
(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)

Прилог 14.

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗДАВАЊУ ИНСТРУМЕНТА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Наручиоцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – **једну бланко сопствену меницу (само потписану и оверену у складу са картоном депонованих потписа)**, као гаранцију испуњења уговорних обавеза, односно као гаранцију за добро извршење посла.

Такође се обавезујемо да ће мо пре уручивања менице и меничних овлашћења извршити њихову регистрацију у складу са Одлуком НБС о ближим условима, садржину и начин вођења Регистра меница и овлашћења (Службени гласник РС 56/11 и 80/15) и доставити потврду о регистрацији.

Сагласни смо да се, по захтеву Наручиоца, издати инструмент обезбеђења плаћања може поднети Банци код које се води рачун Испоручиоца и то у случају да Испоручилац једнострано раскине уговор или значајно закасни са испуњењем уговорне обавезе.

Сагласни смо да уз бланко оверену меницу, приложимо и:

1. Копију картона депонованих потписа овлашћених лица издат од стране банке код које се води рачун Испоручиоца, на којој се јасно виде депоновани потписи и печат фирме Испоручиоца, оверену оригиналним печатом банке са датумом овере (овера не старија од месец дана од дана отварања понуде).
2. Менично овлашћење да се меница, без сагласности Испоручиоца, може поднети пословној банци на наплату у износу од **8%** од укупне вредности уговора/партије без ПДВ-а у случају неиспуњења уговорних обавеза, значајног закашњења са квалитативним пријемом уговорених добара или једностраног раскида уговора.

НАПОМЕНА: ИЗЈАВА СЕ ПРИЛАЖЕ УЗ ПОНУДУ, А МЕНИЦА И МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА. ПЕЧАТИ И ПОТПИСИ НА МЕНИЦИ, КАРТОНУ ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА И МЕНИЧНОМ ОВЛАШЋЕЊУ МОРАЈУ БИТИ ИДЕНТИЧНИ.

Место и датум:

М.П.
(читак отисак печата)

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

_____ (пун потпис)

Прилог 15.

На основу Закона о меници ("СЛ. Лист ФНРЈ" бр. 104/46, „Сл.Лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70, 57/89 и „Сл.Лист СРЈ“ бр. 46/96), Закона о платним услугама („Сл.Гласник РС“ бр. 139/14) и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења образаца платних налога за извршење платних трансакција у динарима („Сл.Гласник РС“ бр 55/2015 и 78/2015),

ДУЖНИК: _____ из _____
ПИБ: _____, **МАТИЧНИ БРОЈ:** _____
ИЗДАЈЕ :

МЕНИЧНО ПИСМО-ОВЛАШЋЕЊЕ
за корисника бланко-сопствене менице

Корисник/Наручилац: ВОЈНОМЕДИЦИНСКА АКАДЕМИЈА из Београда, Црнотравска број 17.

Предајемо **Вам** **1** (једну) бланко-сопствену меницу
_____ и

(навести серијски број менице)

ОВЛАШЋУЈЕМО да депоновану сопствену меницу у износу од **8** % вредности уговора/партије без ПДВ-а можете предати Банци на наплату, по основу неиспуњења обавеза по уговору број _____ од _____ године и то на терет рачуна који је отворен код Банке: _____

(навести банку и број текућег рачуна)

На основу овог овлашћења Наручилац може попунити меницу са клаузулом "без протеста, безтрошкова" на износ од _____ по основу неиспуњења обавеза из уговора број _____ од _____ године. Дужник се одриче права:

- на повлачење овог овлашћења;
- на опозив овог овлашћења;
- на стављање приговора на задужење по овом основу за наплату;
- на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је потписана од стране овлашћених лица (прилог: оверена копија картона депонованих потписа овлашћених лица за располагање средствима на рачунима).

Прилог: 1 (једна) бланко-сопствена меница у вредности од _____ динара;

Меница је важећа и у случају да, у току трајања предметног уговора дође до: промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка.

Место и датум:

М.П.
(читак отисак печата)

Понуђач:

(штампано име и презиме одговорне особе)

(пун потпис)

НАПОМЕНА:
МЕНИЦА И МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ СЕ ДОСТАВЉАЈУ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА

Прилог 16.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
	УКУПНО:		

Место и датум:

Понуђач:

_____ (штампано име и презиме одговорне особе)

М.П.

(читак отисак печата)

_____ (пун потпис)